

部门整体支出绩效自评表说明

一、绩效自评情况

（一）部门整体支出绩效目标完成情况分析

部门整体绩效目标：2025 年，我部门主要聚焦“双一流”建设的各项要求，着力推动学校教育教学、教育科研、人才引进、校园平台建设等各项事业提质增效，学校在师资队伍、拔尖创新人才培养、科学研究水平等方面成效明显，综合实力有所提升。

年度绩效目标完成情况：**一是**学校教育教学工作成效显著。荣获广东省优秀教学成果奖特等奖 1 项、一等奖 9 项、二等奖 17 项。本科生升学率 52.04%，同比提升 1.87 个百分点，创历史新高；毕业生执业医师资格考试成绩总通过率稳居全国高校前列，通过率高出全国平均水平 19.15 个百分点，较去年再提升 0.25 个百分点；首次荣获中国国际大学生创新大赛总决赛金奖和“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛主体赛特等奖，实现历史性突破；入选全国大学生创新创业年会改革成果展项目 2 个。**二是**科研和平台建设方面取得新进展。2025 年共获批国家级科研项目 295 项，较去年增长 26.07%；实验动物中心二期正式启用，全年新进驻实验项目 631 项，同比增长 60.56%；学校大型仪器分析测试平台设备共享服务总预约达 5.91 万人次，同比增长 35.26%；发表高水平论文 2699 篇，其中在顶级期刊 CELL、BMJ 主刊发表论文 5 篇；新增授权专利 575 项，同比增长 11.87%，获中

国专利银奖 1 项。**三是**师资队伍建设方面提升明显。学校通过开展科研能力提升课题与培训，持续推进人才引培，夯实师资队伍基础。全年新引进高层次人才 21 人，新增国家级人才 27 人，新增省级人才 28 人，57 人次入选“全球前 2% 顶尖科学家榜单 2025”。生理学与病理生理学教师团队入选第四批“全国高校黄大年式教师团队”。截至 2025 年 11 月，ESI 全学科排名全球第 595 位，同比提升 49 位。11 个学科进入 ESI 全球前 1%，其中临床医学 ESI 全球排名达 0.672%，综合实力进一步攀升。

学校整体绩效目标产出指标和效益指标均已如期完成。
具体情况如下表：

	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期 指标值	年度指标值	实现情况说明	指标完 成率
绩效 指标	产出指 标	数量 指标	新增各级各类教学 类项目	≥40 项	≥40 项	46 项	100%
			新增博士后数量	≥180 人	≥180 人	269 人	100%
			培养人才数量	>15000 人	>15000 人	16235 人	100%
			发表高水平论文数 量	≥2000 篇	≥2000 篇	以第一作者或通 讯作者单位发表 研究型 SCI 论文 2699 篇	100%
			国家级科研项目数 量	≥230 项	≥230 项	2025 年，获批国 家自然科学基金 273 项，国家科技 重大专项和国家 重点研发计划立 项 22 项。	100%

		质量指标	医师资格考试通过率	高于全国平均率 15%以上	高于全国平均率 15%以上	临床执业医师考试通过率 93.93%、口腔执业医师考试通过率 89.36%、公共卫生执业医师考试通过率 77.42%、中西医结合执业医师考试通过率 84.48%，分别超出全国平均通过率 19.15%、18.12%、19.69%、21.3%；	100%
			高层次人才年度考核合格率	≥95	≥95	98.40%	100%
	效益指标	社会效益	毕业生就业率	≥80%	≥80%	92%	100%
			本科生升学率	≥40%	≥40%	52.04%	100%
			没有任何学生因经济困难原因辍学	0	0	0	100%
			学校“双一流”建设学科排名	临床医学排名保持 ESI 前 1%	临床医学排名保持 ESI 前 1%	临床医学排名保持 ESI 为全球千分位 0.672%	100%
			获得省部级以上奖励数	≥5 项	≥5 项	获广东省科学技术奖 7 项；广东省教学成果奖 27 项。	100%

（二）自评结论

根据《广州市财政局关于印发 2026 年广州市市级财政资金绩效评价工作方案的通知》（穗财绩〔2026〕2 号）文件要求及《部门整体支出绩效自评表》各指标赋分及评分依据，本部门结合工作实际，对“履职效能”和“管理效率”两个方面，包括整体效能、预算编制、预算执行、信息公开、绩效管理、采购管理、资产管理、运行成本等八个维度开展自评，自评综合得分 90.47 分（采购管理中采购合同签订时效

性 3 分、合同备案时效性 1 分，需市财政局提供数据纳入评分，部门无法评分，暂填为 0 分），自评等级为“优”。

（三）履职效能分析

1. 主要工作成效：

2025 年，我部门坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕“双一流”建设目标任务，深化改革、攻坚克难，各项事业取得快速发展，综合实力和社会影响力显著提升，跃居 2025 软科中国大学排名第 76 位（同比提升 21 位）、医药类大学第 8 位（同比提升 4 位）。在教育教学、科研创新、人才队伍建设等领域，设置 12 项核心绩效指标，取得主要成效体现如下：

教育教学提质增效：人才培养质量持续提高，核心指标实现历史性突破。本科生升学率 52.04%，同比提升 1.87 个百分点，创历史新高。毕业生执业医师资格考试成绩总通过率稳居全国高校前列，其中中西医结合通过率位居全国第 5 名。学生身体素质持续增强，在全省本科院校体质测试中及格率第一、优良率第二。首次荣获中国国际大学生创新大赛总决赛金奖和“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛主体赛特等奖，实现历史性突破。入选全国大学生创新创业年会改革成果展项目 2 个，在第十一届全国大学生医学创新大赛暨“一带一路”国际竞赛全国总决赛中，荣获金奖 2 项、银奖 7 项、铜奖 4 项。

科研创新突破发展：ESI 学科排名持续上升，其中临床医学进入全球前 0.672‰；ESI 全学科排名全球第 595 位（同

比提升 49 位)、内地高校第 73 位。委托第三方专业评估机构(科睿唯安)对呼吸学科的全球综合实力开展专项评估,我校呼吸学科位居全球第五。11 个学科入选 2025 年“软科世界一流学科”,其中 5 个学科位居全国独立建制医科院校前五。获批各级各类科研项目 1965 项,其中国家自然科学基金立项 273 项(同比增长 16%),立项数位居国内独立建制医科院校第 4 位;获批国家科技重大专项和国家重点研发计划 22 项。获批国家药监局监管科学创新研究基地和 4 个省级科研平台。依托附属市八医院成立感染病研究所、依托附属第三医院成立母胎医学技术转化中心。以第一作者或通讯作者单位发表研究型 SCI 论文 2699 篇,新增授权专利 575 项(同比增长 11.87%),获中国专利银奖 1 项。以第一完成单位荣获广东省科学技术奖 7 项。完成科技成果转化项目 13 项。

人才队伍优化升级:面向全球全职引进“南山学者”高层次人才 21 人,新增国家级人才 27 名,同比增长 108%。全年流动站自主招收博士后 269 人,博士后在站总人数 935 人、同比增长 16.7%。入选国家资助博士后研究人员计划 32 人、同比增长 39%;荣获第三届全国博士后创新创业大赛铜奖 1 项。制定教师职业行为等制度,举办首届师德主题演讲比赛,进一步营造尊师重教良好氛围。

运行保障服务持续改善:实验动物中心二期正式启用,全年新进驻实验项目 631 项(同比增长 60.56%)、新接收动物 4.22 万只(同比增长 102.58%)、月均在养动物 9134 笼(同

比增长 70.79%)。学校大型仪器分析测试平台设备共享服务总预约达 5.91 万人次(同比增长 35.26%),设备总共享服务机时达 7.46 万小时(同比增长 17.14%)。新增图书 10.14 万册,文献资源服务保障能力持续提升。

2. 存在问题:

(1) 新增博士后数量实际完成率超目标值 49%,反映出目标预测与实际招收博士后规模的增长趋势存在明显偏差。未能充分预估学校平台吸引力提升和生源增长潜力,目标导向功能有所弱化。

(2) 学校内涵建设还存在不足,高层次人才队伍的效能尚未充分发挥,重大标志性的教学科研医疗成果偏少。

3. 下一步改进措施

(1) 结合学校学科发展需求、导师存量科研经费等情况预测博士后招收人数,科学制定年度招收目标。加强绩效完成率监测,发现完成率偏离度较大的情况,及时履行绩效调剂。

(2) 深化人才机制改革,实施标志性成果培育行动。推行“创新团队”模式。引导高层次人才主动承接重大任务、培养青年骨干,将人才蓄水池转化为发展动力源。围绕国家重大战略需求和学科前沿,凝练若干主攻方向,建立校级—省级—国家级教学和科研成果梯度培育库,对有望冲击国家级教学成果奖、国家科技奖项目给予长期稳定的预研孵化和资源倾斜。组建跨学科、跨附属医院的联合攻关团队,集中力量产出具有重大影响力和辨识度的原创性、引领性成果。

（四）管理效率分析

1. 预算编制和执行

本部门严格按照预算法定原则，严肃财经纪律，强化预算约束，预算编制、执行、决算均遵循法定程序。2025 年本部门年度总收入 2,615,928,863.68 元，其中本年收入 2,151,183,935.33 元；2025 年本部门年度总支出 2,615,928,863.68 元，其中本年支出 1,872,271,069.44 元。2025 年本部门一般公共预算支付率为 99.22%，财政拨款结转结余率为 9.3%。

预算收入管理方面，本部门依法依规将取得的各类收入纳入部门预算，全面、完整、规范反映本部门收入情况。

预算支出管理方面，本部门严格按照收支平衡原则，坚持底线思维，严格落实“习惯过紧日子”，落实全面预算管理，将所有资金实行项目管理，每个项目的预算开支做到具体、精细。在预算编制尽量采用标准化安排预算，做实合同义务款的前期下，进一步压实其他刚性开支，尤其是“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等行政经费，充分挖掘成本节约的潜力。在预算编制时采购、资产、规划等多部门提前介入，促进项目编制更科学、更具有前瞻性，使用资产购置和管理更加合理，采购预算和方式更加合理、可行。建立预算支付进度月度督办与重点督办相结合机制，按月通报各业务归口管理项目，压实业务归口管理部门预算管理职责，按月度形成支付进度研判分析报告，报校长办公会议审议，切实推动学校强化管理意识，提高资金使用效益。

2. 信息公开

本部门严格按照公开透明原则，及时、规范做好预决算信息和绩效信息的公开和说明解释工作。严格落实财政部门批复本部门预决算后，20 日内向社会公开（包括在市政府官网、学校官网），并做好舆情工作。

3. 绩效管理

为进一步促进学校预算管理提质增效，本部门预算编制坚持目标导向原则，全面实施绩效管理，把绩效管理嵌入预算管理全过程，构建“全方位、全过程、全覆盖、全公开”的预算绩效管理模式，实现绩效目标与部门编制同步布置、同步申报、同步批复、同步公开，建立绩效评价结果应用机制，提高财政资金使用效益。

（1）事前绩效评估执行情况

2025 年，本部门委托第三方机构对“广医实验动物中心 2025 年新公共平台建设项目”“广州医科大学 2025 年教学科研信息化及相关基础支撑项目”等 10 个年初预算项目开展了重大政策和项目财政立项预算评估工作，从申报必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行性、筹资合规性、资金投入数额等方面进行系统和客观评价，以此作为项目入库及预算安排的重要依据之一。

本部门坚持权责对等原则，强化业务归口约束管理，实行“统一领导，分级管理，集中核算”的财务管理模式。一是按照学校主要业务类型，划分 16 个业务归口管理部门，明确各学院（单位）、业务归口部门、预算工作委员会、校

长办公会议、学校党委常委会在预算管理的职责；明确各学院（单位）的实施主体责任，对其部门综合绩效及预算执行结果负责；明确业务归口部门的监督主体责任，负责所归口管理对象的预算绩效管理，包括绩效评估、绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价结果运用等。二是强化源头管理，提升预算决策层级。本部门年初预算项目（包括项目绩效目标、绩效指标等）经预算工作委员会审议后，报校长办公会议、学校党委常委会审批。

（2）预算绩效运行监控执行情况

根据本部门结合 2025 年《广州市财政局关于印发广州市本级 2025 年度财政支出绩效运行监控工作方案的通知》要求，结合本部门工作实际，2025 年中，本部门对所有一般公共预算及财政专户安排的项目共计 61 个项目以及部门整体支出开展年中绩效运行监控，跟踪项目实施情况，并根据项目绩效完成情况，适时调整绩效目标并报市财政局备案。

（3）年度绩效评价

严格按照上级部门关于年度绩效运行监控与绩效自评工作的有关要求，规范、有序开展绩效“双监控”与年度绩效自评工作，按时报送评价相关材料，做到绩效评价全覆盖。

4. 采购管理

（1）采购实施情况

2025 年，我部门规范开展采购工作，以提质增效为抓手，逐步建立“权责明确、制度健全、机制完善、风险严控”的采购管理体系。严格预算编制与执行，协助完成全校 2026

年政府采购预算审核，严格落实“无预算不采购”和“过紧日子”要求，无超预算、无预算采购情况。

（2）采购内控制度建设情况

完善全生命周期制度体系，全年制定修订核心制度 5 项，包括《采购需求管理办法》《涉密采购管理办法》《领导干部违规干预招投标采购项目记录报告制度》《大型仪器设备采购后评价办法》《采购代理机构管理办法》，形成以《广州医科大学采购管理办法》为核心的“1+N”采购制度体系，实现采购全生命周期闭环管理。

（3）采购意向公开

在预算落实后组织各归口部门及时在广东省政府采购网发布政府采购意向公开，政府采购项目均在广东省政府采购网上进行意向公开满 30 个日历日后实施采购，采购意向公开率 100%。

（4）采购活动合规性

通过建立采购全流程内控闭环，建立政府采购项目多部门联合审查机制，由采购中心、业务归口管理部门、财务处、资产管理部门、项目申请部门共同参与采购流程管理，2025 年我部门未发生经财政部门查证认定属于采购人责任且投诉事项成立的政府采购项目。

（5）采购效能

2025 年高效完成采购保障，采购总额约 2.34 亿元，其中招标项目（含单一来源）69 个，实际采购金额 7593.71 万元，资金节省率 4.96%；电子商城采购订单 35,924 单，采购

金额 14,118.94 万元；广东政府采购智慧云平台电子卖场采购金额 1,679.19 万元，资金节约率 6.33%。重大招标项目基本在每年 7 月前完成采购，提前谋划有效压缩采购周期，有力保障学校年度重大项目建设与日常教学科研运转。

5. 资产管理

（1）资产配置

截至 2025 年底，我部门办公用房面积 11,149.28 平方米，其中本单位实际使用办公室用房 11,149.28 平方米，按年末实有人数，人均占有办公用房面积 6.23 平方米。

单价 100 万元（含）以上大型设备实有数 216 台，按年末实有人数计算，人均占有大型设备数量为 0.12 台。

车辆实有数 11 台，按年末实有人数计算，人均占有车辆数量为 0.01 辆。

（2）资产收益情况

2025 年度，我部门租金收入 165.65 万元，其中应缴国库款 16.57 万元全部在收到资金的三个月内上缴。本年处置资产总原值 2,241.17 万元，其中报废 1,668.43 万元，上缴处置收入 3.47 万元。

按照财政预算和非税收入管理规定，严格实行“收支两条线”管理，资产出租取得的收入，按租金收入的 10%向财政缴纳国有资产有偿使用收入；处置国有资产取得的收入，扣除相关税费后全额上缴国库。

（3）资产盘点

2025 年度，我部门对学校权属固定资产开展清查盘点工

作，根据清查盘点的结果及时更新台账信息，确保台账信息真实、准确、完整；明晰资产使用责任主体，实现“统一领导、归口管理、分级负责、责任到人”的管理目标。加强国有资产管理内部控制，做到职责分离，货币资金保管、稽核与账目登记分离；资产财务账与实物账分离；资产保管与清查分离。

规范资产处置管理，简化业务操作流程，建立资产报废处置审批流程，设置专人进行固定资产报废处置工作，加快固定资产处置效率。

（4）数据质量

我部门按时编制资产年报，保证资产年报数据真实、准确，并提供有效、真实的核实性问题说明。由于校区变动、人员变动等历史遗留问题，我部门存在账实不符的情况。目前，我部门持续推进资产管理整改工作，加大对历史遗留疑难问题的整改力度，朔本清源，理清思路，采取一事一议一策的办法，攻坚克难，落实好整改任务。依托新搭建的资产管理系统，进一步梳理我部门固定资产基础信息，采用全面下发盘点计划和有针对性抽盘结合的方式，做到账实相符，纠正可能存在的错误和遗漏，保障国有资产完整和安全。

（5）资产管理合规性

2025年，我部门根据《广州市财政局关于印发广州市市本级行政事业单位国有资产处置管理办法的通知》等上级文件，结合学校的实际情况，逐步推进学校固定资产管理制度及“三重一大”相关内容的修订，进一步加大资产管理力度，

完善资产管理措施，健全体制机制；修订了《广州医科大学固定资产管理办法》等文件，进一步提高资产使用效益。针对巡察、审计提出我部门存在部分资产交割不清的问题，建立健全国有资产规范管理长效机制，依托新搭建的资产管理系统，完善资产购置、处置、移交等全生命周期管理。

（6）固定资产利用率

为提高资产使用效益，我部门建立了资产共享共用机制，建设大型仪器共享平台，提升了资产使用效率，为资产服务学校和社会科技创新提供有力支持。2025 年我部门固定资产利用率约 99.82%。

6. 运行成本

2025 年我部门坚决贯彻落实“习惯过紧日子”，精简行政性支出，严控行政“三公”经费、会议费、差旅费、培训费。2025 年本部门公用经费控制率为 0，公用经费控制良好；行政性“三公”经费年度一般公共预算 45.3 万元，实际支出 28.75 万元，“三公”经费控制取得成效。

7. 存在问题

（1）采购需求管理的科学性与规范性有待加强。需求编制的科学性、规范性仍存短板，对于需求中隐蔽的排他性、倾向性条款，以及围标串标等复杂违规行为的识别与调查处置能力仍需加强。采购需求与绩效评价、资产配置未形成有效的联动管理闭环。

（2）资产管理中历史遗留问题化解难度较大。受历史时期管理方式粗放、监管机制不健全、资产管理意识薄弱等

因素影响，学校存在一定历史遗留资产问题。此类问题往往涉及人员变动、资料遗漏或错乱等情况，核查取证困难，整改耗时费力、成效有限，长期处于待处理状态，对当前资产管理工作形成一定制约。

8. 下一步措施

（1）夯实前端需求管理，制定标准化采购需求模板；加快出台《货物和服务购前论证实施细则（试行）》，明确不同类别、不同金额采购项目的论证程序、内容标准和审批要求。加强对各部门需求编制的培训与指导，计划 2026 年全年开展需求编制专项培训不少于 1 场，覆盖所有归口部采购申请部门及附属医院。

（2）运用移动盘点技术（如 RFID、二维码），对重点领域（如大型仪器设备、公共教室设备）或部门进行专项抽查，确保账、卡、物相符。督促各单位落实定期自查制度；严格要求各单位及时在资产管理信息系统中完成资产增减、状态变更、存放地点变动、使用人调整等信息的更新与维护，确保资产数据实时、准确、完整；加强资产全生命周期档案（特别是大型、贵重仪器设备的采购论证、技术资料、维保记录、使用日志等）的电子化与规范化管理。

二、存在的主要问题

（一）绩效评价结果应用不充分

当前绩效评价结果与预算安排、部门考核的衔接度不足，尚未完全形成“评价—整改—提升”的闭环管理机制，评价发现问题的整改措施针对性不强，绩效管理对资源配置

优化的导向作用未得到充分发挥。核心成因在于绩效管理体系不够健全：一是尚未完全构建覆盖多层级、多维度的绩效指标体系，对不同类型项目的绩效管理分类指导不足；二是考核激励机制不完善，绩效评价结果与奖惩挂钩不紧密，难以形成有效的约束与正向引导。

（二）管理体制机制仍有待提升

（1）资产管理体制有待完善

资产管理体制机制建设仍处于发展阶段，资产管理职能需进一步明晰强化，相关制度体系仍需健全。成因一方面是受学校发展规模及历史阶段重点工作安排约束，资产管理体系建设节奏有待适配发展需求；另一方面是统筹指导和监督考核的力度有待加强，制度落地仍在寻有效抓手。

（2）采购全流程管理精细化有待加强

一是采购需求管理的科学性、规范性存在不足，对需求中隐蔽的排他性、倾向性条款，以及围标串标等复杂违规行为的识别与调查处置能力仍需加强，采购需求与绩效评价、资产配置未能形成有效的联动管理闭环；二是电子商城管理机制有待进一步健全，在价格监控、供应商服务质量考核、异常行为约束等方面存在制度漏洞，需进一步强化监管；三是与归口管理部门的协同监管有待深化，跨部门联动的监管合力需持续加强；四是采购履约与支付环节的管理闭环有待夯实，对合同备案、支付等后续环节的跟踪提醒与督导力度有待进一步强化。

（三）信息化建设协同效应需持续强化

学校系统“信息孤岛”现象较为突出，资产管理系统、采购系统、财务系统等业务平台未能有效衔接，其中资产管理信息化建设起步相对较晚，与省内兄弟院校相比存在一定差距。现有基础设施更新滞后，硬件设备普遍老化、性能落后，系统运行负荷持续处于高位，故障频发，难以满足教学和科研对计算、存储及网络环境的实际需求。同时，各业务系统之间数据壁垒严重，信息融通不足，无法实现有效的数据共享与业务协同，严重制约了信息化对教学改革、科研创新和管理服务的支撑能力，当前信息化水平已成为制约我部门高质量发展的短板，后续有待加大信息化投入、系统升级力度。

三、下一步改进措施

（一）深化绩效评价结果应用，完善闭环管理

（1）健全整改跟踪机制，对评价发现的问题制定专项整改清单，明确责任部门、整改措施和完成时限，确保整改落地见效，形成“评价—整改—提升”的完整管理闭环。

（2）强化绩效评价全链条运用。全面落实《大型仪器设备采购后评价办法》，建立以设备使用效率、综合效益、使用成本为核心的绩效评价体系，加快推进评价体系落地应用，构建需求-采购-评价-优化的全生命周期闭环管理体系。

（二）健全制度体系，提升管理精细化水平

（1）完善采购与资产管理制度

一是完成《采购管理办法》修订，重点补充完善广东省网上中介服务超市采购、应急采购机制等专项规定；二是完

成《电子商城采购管理办法》修订，明确非商城采购申请的审批权限和标准。结合国家及上级主管部门最新政策及学校实际，修订或制定涵盖资产使用、日常管理、处置及废旧物资回收、收益管理等方面的实施细则。同时多层次、多形式组织制度宣传与专题培训，提升全校师生的资产管理意识和政策理解水平。

（2）优化资产资源统筹利用机制

建立校内资产调剂共享机制，搭建校内资产调剂平台，对闲置、低效使用的资产进行跨院系、跨部门调剂，优先保障重点学科、重大科研项目和教学一线的资产需求；推进大型仪器设备开放共享，完善开放共享管理办法和收费标准，鼓励校内仪器设备向校外科研机构、企业开放，提高设备利用率，实现效益最大化；统筹不动产资源管理，优化办公、教学、科研用房布局，盘活闲置校舍、场地等不动产，规范校内场地租赁、对外合作使用等行为，确保不动产资源高效利用。

（3）夯实采购前端管理基础

制定标准化采购需求模板，加快出台《货物和服务购前论证实施细则（试行）》，明确不同类别、不同金额采购项目的论证程序、内容标准和审批要求。加强对各部门需求编制的培训与指导，计划2026年全年开展需求编制专项培训不少于1场，覆盖所有归口采购申请部门及附属医院。

（三）加快信息化建设，破除数据壁垒

（1）升级业务系统功能

加速采购综合管理系统建设，完善采购全生命周期管理功能，打通与财务、资产、科研系统的数据接口；优化电子商城平台，建立采购数据驾驶舱，提升智能分析与风险预警能力。对现有资产管理信息系统进行功能模块优化或升级，探索与财务、采购、教务、科研等系统的数据互联互通，打破信息孤岛；运用二维码、RFID、物联网等技术，实现资产定位、动态监控、自动盘点，提升盘点效率和准确性，减少人工成本；加强资产数据分析与挖掘，定期形成资产总量、结构、分布、效益分析报告，为学校资源配置决策、学科建设、预算编制等提供数据支撑。

（2）强化顶层设计与投入保障

制定全校统一的信息化发展规划，明确建设优先级，分步实施、滚动推进，避免重复建设和碎片化开发。多渠道筹措建设资金，优先升级关键基础设施，缓解硬件负荷压力，同时推动数据标准统一与系统互联互通，提升对教学科研的支撑效能，通过统筹资源、精准发力，逐步补齐信息化短板。